

## *Algemene voorwaarden mw. mr. L.M. Ligvoet – van Tuijn*

1. Er wordt eerst een aanvang met werkzaamheden genomen ná betaling van een zogenaamd eerste voorschot aan griffierecht (lees kosten indiening verzoek/verweer bij de rechter), uittrekselkosten, eigen bijdrage (lees opgelegd bedrag door de Raad voor Rechtsbijstand die u zelf aan de advocaat dient te voldoen) en of deurwaarderskosten. In advieszaken wordt eerst een aanvang met werkzaamheden genomen ná betaling van een eerste aanbetaling in de advocaatkosten.
2. Advocaten zijn sinds 1 maart 2017 ingevolge de Wet Identificatie bij Dienstverlening (WID) verplicht om voorafgaand aan bepaalde dienstverlening een cliënt te identificeren.
3. Wet Identificatie bij Dienstverlening (WID):  
De WID is van toepassing ingeval een cliënt een advocaat vraagt om dienstverlening in de vorm van bijstand of advies op één van de volgende terreinen:
  - het aan- of verkopen van onroerende zaken;
  - het beheren van geld, effecten of andere waarden;
  - het oprichten of beheren van vennootschappen, rechtspersonen of soortgelijke lichamen;
  - het aan- of verkopen dan wel overnemen van ondernemingen;
  - werkzaamheden op fiscaal gebied.

De WID is verder van toepassing ingeval de advocaat wordt gevraagd om op te treden in naam en voor rekening van een cliënt bij enigerlei financiële transactie of enigerlei onroerende-zaak-transactie.

4. Privacy beleid:
  - Ik heb één klantendatabase en deel uw persoonsgegevens uitsluitend binnen mijn praktijk;
  - Ik gebruik uw persoonsgegevens uitsluitend zodat ik mijn diensten kan aanbieden;
  - Ik verstrek uw persoonsgegevens niet aan derde partijen zonder geldige reden, bijvoorbeeld de deurwaarder in processtukken;
  - Ik beveilig mijn ICT infrastructuur adequaat en monitor de systemen pro actief;
  - Ik verwerk niet meer persoonsgegevens dan nodig is om u van dienst te kunnen zijn;
  - Ik bewaar uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor uw gegevens zijn verkregen;
  - Ik mag zelf bepalen hoe lang ik persoonsgegevens bewaar. Na afloop van een bewaartermijn verwijder of anonimiseer ik persoonsgegevens meteen.
5. Uitvoering opdracht:
  - Ik zal de opdracht persoonlijk uitvoeren.
  - Bij de uitvoering van mijn werkzaamheden zal ik mij alleen door uw belang laten leiden, zulks met inachtneming van de geldende regelgeving, waaronder de gedragsregels voor advocaten, verordeningen en richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten. Daarbij zal ik handelen op een wijze als van een redelijk bekwaam en redelijk handelend advocaat mag worden verwacht. Indien ik het verantwoord en/of wenselijk acht, dat ik mij bij de uitvoering van mijn werkzaamheden door anderen (deurwaarder uitgezonderd) laat bijstaan, dan zal ik dat niet doen dan na van u verkregen toestemming.
  - Ik zal u op de hoogte houden van de ontwikkelingen, voortgang en wijzigingen in de zaak.
6. Opzeggen van de opdracht:
  - U kunt de opdracht steeds opzeggen.
  - Ik kan de overeenkomst opzeggen, tenzij wegens gewichtige redenen en ik op redelijke gronden niet bereid ben de opdracht volgens uw wensen uit te voeren.  
In beide gevallen, zal ik u op basis van de bestede uren een einddeclaratie zenden.
7. Declaraties:
  - De declaraties dienen door u binnen 14 dagen na dagtekening van de declaratie te zijn voldaan, zonder aftrek, korting of verrekening.
  - Indien u de declaraties niet (tijdig) voldoet, komen alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten voor uw rekening en zullen de wettelijke rente en aanmaningskosten (€ 5,00 per keer) aanvullend in rekening worden gebracht.

- Het staat mij vrij u **zonder ingebrekestelling** in rechte te betrekken teneinde betaling aan mij te bewerkstelligen alsook het staken van mijn werkzaamheden bij niet betaling.

8. Financiële afspraken:

- Voor betalende cliënten bedraagt mijn honorarium € 215,00 per uur, exclusief belaste en onbelaste verschotten, kantoorkosten (7%) en BTW (21%). Het honorarium wordt daarnaast jaarlijks per 1 januari verhoogd.
- Voor “toegevoegde” (niet betalende) cliënten ben ik genoodzaakt de eigen bijdrage, zoals deze wordt opgelegd door de Raad voor Rechtsbijstand, in rekening te brengen. Hiervoor zal door mij namens u een zogenaamde toevoeging worden aangevraagd. U stelt mij alle stukken ter hand die daarvoor benodigd zijn. Mocht u onverhoopt niet in aanmerking komen dat wordt u als betalende cliënt aangemerkt.
- Tevens bent u eventueel verschotten verschuldigd; dit zijn de voor u door mij gedane uitgaven, zoals griffierecht, deurwaarderskosten, reis- en verblijfkosten, portiekosten aangetekende brieven.

9. Aansprakelijkheid:

Mijn aansprakelijkheid voor eventuele beroepsfouten in zijn totaliteit zijn steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de (beroeps-) aansprakelijkheidsverzekering van het kantoor wordt uitbetaald met inbegrip van het bedrag van het eigen risico.

10. Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur:

Het kantoor neemt deel aan de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur. De klachtenregeling ligt ter inzage op het kantoor en beschrijft de interne klachtenprocedure. Deze procedure houdt in dat u uw klachten eerst aan mij kenbaar maakt. Slaag ik er niet in uw klachten te verhelpen dan kunt u deze voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur. Alle geschillen naar aanleiding van de totstandkoming en/of de uitvoering van deze opdracht, inclusief alle declaratiegeschillen worden door deze commissie beslecht overeenkomstig een eigen reglement, dat eveneens op het kantoor ter inzage ligt. Betreft het geschil een opdracht van een particuliere cliënt, dan voorziet dat reglement in bindend advies, tenzij de cliënt zich binnen een maand na de afhandeling van de klacht door het kantoor wendt tot de gewone rechter. Ingeval van een incasso van een vordering op een particuliere cliënt is alleen sprake van bindend advies indien de cliënt het nog openstaande bedrag onder de commissie stort. Doet hij dit niet, dan is op de incasso arbitrage van toepassing. Betreft het geschil de opdracht van een zakelijke cliënt, dan voorziet het reglement in arbitrage. De toepasselijkheid van het reglement van de Geschillencommissie Advocatuur komt tot stand door ondertekening van deze brief.

11. Toepasselijk recht:

- Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- Tenzij de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur van toepassing is, zullen geschillen worden beslecht door de rechtbank te Leeuwarden.
- Indien ik als eisende partij optreed, zal ik in afwijking hiervan bevoegd zijn om het geschil aanhangig te maken bij de voor u in aanmerking komende buitenlandse rechter.